



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању

Број: 612-00-00089/10/2019-03

Датум: 22. 01. 2021. године

Булевар Михајла Пупина 2

Београд

ЕКОНОМСКИ ФАКУЛТЕТ - СУБОТИЦА	
Примљено:	08.02.2021.
Орг. јединица	Број
08	339

На основу члана 21. став 1. тачка 1. и члана 23. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони) и Одлуке Комисије за акредитацију и проверу квалитета број 612-00-00089/9/2019-03 од 22. 01. 2021. године, Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању издаје

У В Е Р Е Њ Е
о акредитацији студијског програма

Мастер академске студије (МАС) – Liderство и менаџмент људских ресурса, за који је Захтев за акредитацију поднела високошколска установа Универзитет у Новом Саду – Економски факултет у Суботици, са седиштем у Суботици, у улици Сегедински пут 9-11, ПИБ: 100844270, Матични број: 08105090.

Како је установа испунила све стандарде за акредитацију студијског програма прописане Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма („Сл. гласник РС” број 13/2019), студијски програм **Мастер академске студије (МАС) – Liderство и менаџмент људских ресурса** је акредитован у оквиру поља Друштвено-хуманистичких наука и то за упис **шеснаест студената** у седишту Установе.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

ДИРЕКТОР

Проф. др Јелена Кочовић

J. Kocovic





РЕПУБЛИКА СРБИЈА

**Национално тело за акредитацију и
проверу квалитета у високом образовању
Комисија за акредитацију и проверу
квалитета**

Број: 612-00-00089/9/2019-03

Датум: 22. 01. 2021. године

Булевар Михајла Пупина 2

Београд

На основу члана 21. став 1. тачка 1. и члана 23. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Комисија за акредитацију и проверу квалитета, на седници одржаној 21. 01. 2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о акредитацији студијског програма

Мастер академске студије (МАС) – Лидерство и менаџмент људских ресурса

Утврђује се да Економски факултет у Суботици Универзитета у Новом Саду, са седиштем у Суботици, у улици Сегедински пут 9-11, ПИБ: 100844270, Матични број: 08105090, испуњава прописане стандарде за акредитацију студијског програма **Мастер академске студије (МАС) – Лидерство и менаџмент људских ресурса**, и то у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичке науке и научне области Менаџмент и бизнис, за упис шеснаест студената у седишту Установе.

На основу ове одлуке, Национално тело за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању ће донети уверење о акредитацији студијског програма из става 1. ове одлуке.

Образложење

Високошколска установа Универзитет у Новом Саду – Економски факултет у Суботици (у даљем тексту: ВШУ), са седиштем у улици Сегедински пут 9-11, Суботица, је дана 06. 05. 2019. године поднела Захтев за акредитацију студијског програма **Мастер академске студије (МАС) – Лидерство и менаџмент људских ресурса** под бројем 612-00-00089/2019-03.

У складу са чланом 21. став 2. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), Комисија за акредитацију и проверу квалитета образовала је Поткомисију за образовно-

научно поље Друштвено-хуманистичке науке (у даљем тексту: Поткомисија) ради утврђивања чињеница од значаја за доношење одлука о захтевима за акредитацију.

Комисија је усвојила Предлог за именовање рецензентске комисије на седници одржаној 28. 08. 2019. године, а директор Националног тела за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању је именовао рецензентску комисију дана 15. 11. 2019. године

Рецензентска комисија (у даљем тексту: РК) утврдила је чињенице од значаја за доношење одлуке о акредитацији студијског програма увидом у поднету документацију и непосредним увидом у рад ВШУ. РК је дана 03. 02. 2020. године посетила ВШУ и након посете сачинила коначни извештај на српском и сажетак на енглеском језику, који укључује и евентуалне оправдане примедбе ВШУ, као и оцену квалитета анализираних студијског програма и поднела га Поткомисији на разматрање. На основу извештаја РК, Поткомисија је поднела **Извештај о оцени испуњености стандарда за акредитацију студијског програма** (у даљем тексту: **Извештај**) у коме је утврдила да су испуњени стандарди прописани Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма и предложила Комисији да донесе одлуку о акредитацији студијског програма из диспозитива.

Комисија за акредитацију и проверу квалитета (у даљем тексту: Комисија) на седници одржаној 21. 01. 2021. године, на основу Извештаја поткомисије и извештаја РК, донела је **Одлуку о акредитацији студијског програма Мастер академске студије (МАС) – Лидерство и менаџмент људских ресурса** (у даљем тексту: СП), који се реализује на ВШУ у оквиру образовно-научног поља Друштвено-хуманистичке науке.

Констатује се да је ВШУ доставила документацију у складу са захтевима Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 106/06, 112/08, 70/11, 101/12 - I – 25, 101/12 - I - 26 и 13/14) и Правилника о изменама и допунама Правилника о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа и студијских програма („Службени гласник РС”, бр. 86 од 21. 10. 2016.), дана 06. 05. 2019. године.

На основу Извештаја РК, Извештаја Поткомисије и увида у поднету документацију за акредитацију СП, утврђена је испуњеност прописаних Стандарда за акредитацију студијског програма, сваког појединачно, што је документовано релевантним чињеницама.

Стандард 1: Структура студијског програма

Структура студијског програма садржи све елементе предвиђене законом, укључујући назив и циљ студијског програма, врсту студија и научни назив, услове за упис на студијски програм, листу обавезних и изборних студијских подручја, као и бодовну вредност предмета кроз предвиђени број ЕСПБ. Студије се сматрају завршеним када студент реализује све испитне обавезе прописане студијским програмом и изради и одбрани мастер рад, односно сакупи најмање 60 ЕСПБ. Такође, наведено је који предмети потпадају под категорију обавезних (предмети: Управљање талентима, Менаџмент иновационог пројекта, Лидерство и Менаџмент трошкова) и изборних (Менаџмент перформанси, Систем награђивања запослених, Корпоративно право за менаџере и Мултиваријациона статистичка анализа). Такође, наведен је начин како се реализује настава (путем предавања и вежби). Студент при завршетку студија израђује мастер рад, којим детаљније обрађује одабрану тему на једном од предмета из подручја лидерства и

менаџмента људских ресурса и тако продубљује стечена теоријска знања или их примењује у решавању конкретних проблема из праксе. Структура студијског програма одговара захтевима стандарда, у погледу назива, циљева, исхода учења, услова уписа, начина извођења, као и преласка са других студијских програма.

Рецензентска комисија сматра да је докуменат о самовредновању у делу Стандард 4 свеобухватно и објективно анализиран и да се изведеном закључку о предложеним мерама и активностима за унапређење квалитета нема што да дода.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 2: *Сврха студијског програма*

Студијски програм у потпуности пружа могућност стицања компетенција у оквиру структуре садржаја који нуди. Сврха студијског програма је јасно и недвосмислено формулисана. Сврха студијског програма је образовање и оспособљавање мастер менаџера који ће имати задатак да у веома турбулентном окружењу остварују високе перформансе, а то су пре свега знања, вештине и способности у оквиру вођења својих подређенх, људских потенцијала организације, вођења пословног процеса и константног иновирања пословних процеса, производа и услуга. Овако дефинисана сврха је у потпуности у складу са сврхом, циљевима и задацима ове високошколске установе. Сврха постојања високошколске установе и главни циљ: стварање економиста и пословних информатичара способних за изазове динамичног пословног окружења и допринос развоју друштва кроз стицање, пренос, примену и промовисање знања и вештина из области економије. Визија Факултета је да буде водећа високообразовна и научно-истраживачка институција у земљи и региону. У додатне циљеве се убрајају: испоручивање основних и примењених истраживања путем обезбеђења, на истраживањима заснованих, основних, дипломских и докторских студијских програма у економији и пословној информатици; иновативност и различитост у реализацији образовања; заједништво истраживања и образовања.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда

Стандард 3: *Циљеви студијског програма*

Циљеви студијског програма су комплетно усклађени са програмом и задацима установе. Циљеви студијског програма су јасно и недвосмислено формулисани.

Циљеви студијског програма мастер академских студија Лидерство и менаџмент људских ресурса су постављени у складу са визијом и мисијом односно стратегијским циљевима Економског факултета у Суботици. Примарни циљ је развијање менаџерских и лидерских вештина код мастер студената како би се припремили за лидерске позиције на којим би били способни да воде пословање организације, успоставе адекватан однос са подређенима и ефикасно спроводе активности управљања људским ресурсима.

Секундарни циљ развоја студијског програма се односи и на то да студенти усвоје најновија знања и вештине из међусобно повезаних научних дисциплина из области менаџмента ради уочавања, разумевања и решавања разних проблема из области лидерства и управљања људским ресурсима.

Терцијални циљ развоја студијског програма односи се и на развијање креативних и лидерских способности студената, на њихово оспособљавање за тимски рад, за сарадњу са стручњацима разних профила и на примену стеченог знања из области управљања

талентима, иновационим пројектима и трошковима. Квартарни циљ студијског програма обухвата и развијање критичког мишљења и способности разумевања и решавања менаџерских дилема код студената. То укључује такође и формирање свести о неопходности перманентног образовања, нужног за ефикасно деловање у динамичном и неизвесном окружењу. Коначно, квинтални циљ студијског програма је и омогућавање што лакшег запошљавања дипломираних мастер студената.

Циљеви студијског програма у потпуности обухватају стицање компетенција и вештина са својом постављеном садржином.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 4: Компетенције дипломираних студената

Јасно су наведене опште и предметно специфичне способности које студенти стичу савладавањем програма. Опште способности које студенти стичу савладавањем програма су: развој и унапређење менаџерских знања, вештина и способности неопходних за успешно лидерство и менаџмент иновација; препознавање и анализирање изазова и фактора који утичу на савремено пословање организација; предвиђање, анализу и синтезу проблема и решења у домену менаџмента људских ресурса, развој критичког и самокритичког мишљења; примене знања у привредној пракси. Поред наведених, студент стиче и предметно-специфичне компетенције које подразумевају: проналажење оптималних приступа за управљање трошковима пословања, као једне од кључних категорија савременог пословања; привлачења, мотивисања и задржавања - управљања талентима у организацијама; генерисања иновативних идеја, њихову валоризацију, планирање, организацију и контролу њихове реализације закључно са њеном комерцијализацијом; дефинисања, изградње и примене адекватног система за перформанс менаџмент организације, процеса, тима и појединца; креирања и имплементације сложених система укупне компензације запослених – система основне и стимулативне зараде и бенефиција; истраживања, одабира и примене адекватног стила лидерства у конкретним условима; познавања и примене правних и етичких норми корпоративног права који се односе на менаџмент људских ресурса; примене адекватних статистичких метода и модела у истраживањима у области лидерства и менаџмента људских ресурса.

Исходи учења на MAC студијском програму Лидерство и менаџмент људских ресурса се могу описати као низ креативних способности неопходних за успешно вођење и управљање једним од најважнијих извора конкурентске предности савременог бизниса – људским потенцијалима, а које представљају скуп вештина које би просечан студент требало да зна, уме и да може да примени. Исходи који се очекују од студијског програма односе се на стицање и примену знања и вештина са подручја управљања људским ресурсима у области мотивације, процене учинка и изградње и имплементације система компензације запослених, у складу са законским и правним актима; овладавање знањима и вештинама са подручја лидерства, управљања трошковима и иновационим процесима, као факторима који значајно детерминишу успех организације; знањима и вештинама за примену статистичких техника у истраживањима у области менаџмента, анализу и интерпретацију добијених резултата, одлучивања и закључивања.

Наведене способности су у складу са структуром и садржајем студијског програма и прецизно су описане и усклађене са исходима. Дефинисани услови и поступци који су неопходни за завршавање студија и добијање дипломе одређеног нивоа образовања

доступни су на увид јавности и усклађени су са циљевима, садржајем и обимом студијског програма.

Прилог Додатак дипломи постоји као засебан документ и садржи све потребне елементе. Рецензентска комисија нема посебан коментар нити било какве примедбе на овај документ.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 5: Курикулум

Структура курикулума СП МАС „Лидерство и менаџмент људских ресурса“ Економског факултета у Суботици формално посматрано сардџи расподелу предмета по семестрима, приказан је фонд часова и број ЕСПБ за сваки предмет. Другим речима, струкутра курикулума је тако постављена да обухвата опис свих предмета са називом, типом предмета и семестром студија, наведеним бројем ЕСПБ, именом наставника, циљем курса са очекиваним исходима, знањима и компетенцијама, садржајем предмета, препорученом литературом, методама извођења наставе, као и начином провере знања и оцењивања (чл. 38 Закона о високом образовању „Сл. гласник РС бр. 88/2017; 27/2018; 73/2018; 67/2019; 6/2020).

У студијском програму су заступљене различите групе предмета а према препорученој процентуалној расподели. Конкретно, у структури СП МАС „Лидерство и менаџмент људских ресур" заступљени су следећи типови предмета: научно-стручни 45%, стручно-апликативни 25%, теоријско-методолошки 30,0% (Извештај НАТ-а о параметрима студијског програма) што је сагласно захтеву за акредитацију (прописани захтеви: научно и стручно- апликативни око 70%, опште-образовни и теоријско-методолошки око 30%).

Изборни предмети заступљени су са 37,5% према позицијама где студент бира предмете (Извештај НАТ-а о параметрима студијског програма) а листа изборних предмета садржи двоструко већи број предмета (4 предмета: Перформанс менаџмент, Систем награђивања запослених, Корпоративно право за менаџере и Мултиваријациона статистичка анализа) у односу на број предмета који се бира (бирају се 2 предмета). Завршни рад је приказан као заједнички предмет на студијском програму у позицији обавезних и изборних ЕСПБ (обавезни 50%, изборни 50% од укупног ЕСПБ за завршни рад).

Обим, врста и дужина трајања студија од 60 ЕСПБ стечених на мастер академским студијама у трајању од једне године у складу је са Законом (чл. 39 Закона о високом образовању Сл. гласник РС бр. 88/2017; 27/2018; 73/2018; 67/2019 и 24/2020). Сваки предмет (обавезни и изборни) вреднован је одговарајућим бројем ЕСПБ. Конкретно, у првом семестру се реализује настава из 4 обавезна предмета (Управљање талентима, Менаџмент иновационог пројекта, Лидерство и Менаџмент трошкова) који се вреднују са по 6 ЕСПБ. Број ЕСПБ бодова који је могуће остварити у овом семестру је 24 ЕСПБ што је сагласно захтеву стандарда $30 \pm 20\%$. У другом семестру реализује се настава из 2 изборна предмета који се бирају из изборног блока од 4 предмета а вреднују се са по 6 ЕСПБ. Број ЕПБ на овом семестру се комплетира обавезном стручном праксом која се вреднује са 3 ЕСПБ и завршним радом који се реализује у 2 фазе: СИР-студијско истраживачки рад (7 ЕСПБ) и завршни рад-израда и одбрана (14 ЕСПБ). Истраживања садржана у завршном раду (активна настава) правилно су одабрана (студијско-истраживачки рад – СИР). Број ЕСПБ који је могуће остварити у овом семестру је 36 што је сагласно захтеву стандарда

30±20%. Укупан број ЕСПБ који се остварује завршетком овог студијског програма је 60 ЕСПБ (24+36).

Препоручена литература за спремање испита само код предмета „Систем награђивања запослених“ је стара 3 године (из 2017. Код свих осталих предмета из наставног плана СП литература је старија од 5 година. Код предмета „Лидерство“ прва препоручена књига за спремање испита је из 2008, као и код предмета „Менаџмент трошкова“. За предмет „Менаџмент иновационог пројекта“ прва препоручена књига за спремање испита је из 2007. године. Такође, се уочава неравномерност у оптерећењу препорученом литератуrom (3 до 5 књига).

Активна настава на овом програму заступљена је са 20 часова недељно (prosečno 6 časova nastave, 6 časova vezbi i 8 часова SIR). Часови активне наставе задовољавају услов 50% до 60% укупног броја часова. Просечан број часова активне наставе недељно исправно је дефинисан.

Према Извештају НАТ-а о параметрима студијског програма наставници запослени са 100% држе 87,5% активне наставе на овом студијском програму (прописано мин. 70%) . Укупно појединачно часовно оптерећење наставника недељно на свим ВШУ у Србији није веће од 12 часова, а сарадника од 16 часова.

Потребан број наставника према извештају НАТ-а о параметрима студијског програма је 1,33 што је мање од броја наставника запослених у установи са 100% радног времена који ће бити ангажовани на студијском програму (8 наставника са 100% радног времена). На СП је ангажован и 1 наставник са мање од 100% радног времена. Овај наставник је у звању доцент. Потребан број сарадника је 0,8 што је мање од броја сарадника са 100% радног времена који ће бити ангажовани на студијском програму (4 сарадника са 100% радног времена).

Приложене су следеће табеле: Табела 5.1. Распоред предмета по семестрима и годинама студија; Табела 5.1.6 Распоред предмета по семестрима и годинама студија; Табела 5.2.а Књига предмета - студијски програм; Табела 5.3 Изборна настава на студијском програму; Извештај 1. Извештај о структури студијског програма.

Курикулум СП МАС „Лидерство и менаџмент људских ресурса“ Економског факултет у Суботици Универзитет у Новом Саду према структури, садржају и бројчаним вредностима је према препорукама стандарда за акредитацију мастер академских студијских програма.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 6: *Квалитет, савременост и међународна усаглашеност студијског програма*

У материјалу је наведено да је студијски програм мастер студија Лидерство и менаџмент људских ресурса усаглашен са следећа три програма у Европи:

Студијски програм/модул: Менаџмент људских ресурса (Human Resource Management), Универзитет у Гронингену, Факултет за економију и бизнис, Холандија (The University of Groningen, Faculty of Economics and Business)

Студијски програм/модул: Менаџмент људских ресурса (Human Resource Management), Департман за пословну администрацију, Универзитет Карлос Трећи у Мадриду, Шпанија (Universidad Carlos III de Madrid, Graduate School of Business, UC3M)

Студијски програм/модул: Менаџмент људских ресурса и развој запослених (Human Resource Management and Development MA/PGDip/PGCert (CIPD Accredited), Универзитет Мидлсекс у Лондону, Велика Британија (Middlesex University London)

Дати су линкови на програме наведене програме. Извршено је поређење курикулума Студијског програма са курикулумом наведених програма. Према тој анализи курикулум који се акредитује усаглашен је 83,33%, 100%, односно 66,67% са наведеним курикулумима иностраних програма респективно.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 7: Упис студената

Број предвиђених студената (16 студената у седишту установе и 32 студента у одељењу у Новом Саду) на студијском програму МАС Лидерство и менаџмент људских ресурса је у складу са расположивим могућностима установе. Конкурс за упис студената у текућу школску годину за студијске програме Установе Универзитет у Новом Саду, Економски факултет у Суботици обухвата Конкурс за упис студената на прву годину мастер академских студија 2018/2019 на свим програмима у високошколским јединицама Нови Сад и Суботица, али не и конкурс за дати програм, који није претходно извођен.

Увидом у документацију утврђено је да број студената који високошколска установа уписује јесте усклађен са кадровским, просторним и техничко-технолошким могућностима. Простор, односно укупна квадратура износи, у седишту установе, у Суботици = 9283,44 м² што је по студенту $9283,44/1700 = 5.46$ м² (јер је укупан број акредитованих студената на свим нивоима студија у седишту установе 1700).

Прилог 7.2. Решење о именовању комисија за пријем студената на студијске програме Установе на МАС у школској 2018/2019 години (у високошколским јединицама Нови Сад, Суботица и Бујановац) донесено је 11.04.2018. и потписано од стране декана факултета проф. др Александра Грубора. У прву годину мастер академских студија може се уписати лице које је завршило основне академске студије и остварило најмање 240 ЕСПБ бодова:

- на студијским програмима основних академских студија на Економском факултету у Суботици,
- на студијским програмима основних академских студија, ван Економског факултета у Суботици, из области економије, агроекономије, информатике, менаџмента или туризма,
- на студијским програмима основних академских студија, ван Економског факултета у Суботици, из осталих области, у оквиру следећих образовно-научних поља: друштвено-хуманистичких наука, природно-математичких наука или техничко-технолошких наука.

У прву годину мастер академских студија може се уписати и лице које је стекло VII-I степен стручне спреме, односно завршило основне студије у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до ступања на снагу Закона о високом образовању, под истим условима као и кандидати који су завршили основне академске студије и остварили најмање 240 ЕСПБ бодова.

Према конкурс јасно су дефинисана правила уписа студената и при упису се студенти рангирају према прецизно дефинисаном и образложеном коефицијенту. Право на упис студенти стичу пријавом на Конкурс, испуњавањем потребних предуслова за

рангирање и рангирањем у оквиру расписане и расположиве квоте. Услови уписа, конкурсе, рок за жалбе, потребна документација при подношењу пријаве, информације о полагању допунских садржаја, трошкови пријаве на конкурс, полагања допунског садржаја, уписа и школарине јасно су назначени у Конкурсу. Ранг листа се утврђује на основу успеха на основним академским студијама и резултата пријемног.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 8: *Оцењивање и напредовање студената*

Мастер академске студије трају годину дана, односно два семестра и носе 60 ЕСПБ. По завршетку мастер академских студија студент добија диплому, односно академско звање мастер менаџер. Студент савлађује студијски програм полагањем испита чиме стиче одређени број ЕСПБ бодова, у складу са студијским програмом. Сваки појединачни предмет у програму има одређени број ЕСПБ бодова који студент остварује када са успехом положи испит. Студент стиче право да полаже испит из наставног предмета када испуни све предиспитне обавезе утврђене Студијским планом и програмом. Испити се полажу усмено, а из одређених предмета и писмено и усмено. Све позитивно оцењене предиспитне обавезе чине положене делове испита и важе у текућој академској години.

Успех студената се изражава оценом од 5 (није положио) до 10 (одличан). Оцењивање се изводи према скали: 51-60 поена - оцена 6 (шест), од 61-70 поена - оцена 7 (седам), од 71-80 поена - оцена 8 (осам), од 81-90 поена - оцена 9 (девет) и од 91-100 поена - оцена 10 (десет), при чему предиспитне обавезе учествују са најмање 30, а највише 70 поена (Минималан број поена које студент може да стекне испуњавањем предиспитних обавеза током наставе је 30, а максимални 70) према Закону о високом образовању.

Сви предмети носе 6 ЕСПБ бодова осим стручне праксе (3 ЕСПБ), завршни рад - студијско-истраживачки рад (7 ЕСПБ) и завршног рада (14 ЕСПБ).

Анализом књиге предмета и збирној листи поена по предметима које студент стиче кроз рад у настави и полагањем предиспитних обавеза као и на испиту, утврђено је да су информације усклађене. Јасно је назначен је број колоквијума и структура предиспитних обавеза на сваком предмету.

У документацији је наведено да на овом студијском програму настава до сада није извођена стога не можемо донети закључак о пролазности студената.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 9: *Наставно особље*

На Студијском програму је ангажовано 9 наставника и 2 сарадника. Осим наставника Дукић Мијатовић Маријане (која је ангажована са 90%) сви остали наставници и сарадници су ангажовани са 100% радног времена. Проценат часова предавања које изводе наставници у радном односу са пуним радним временом је 87,50%. Просечно оптерећење наставника по овом студијском програму је 1,33 часова а сарадника 2 часа. За све њих су приложене дипломе и одлука о избору у звање и изводи из базе података Пореске управе. Сваки наставник има бар пет референци релевантних за предмете које држи. Постоје потпуни подаци о сваком предмету. Студијски програм је задовољио све параметре тестиране од стране НАТ. Достављен је правилник о избору наставника. Посебно за наставника Дукић Мијатовић Маријану достављене су дипломе, одлука о избору у звање, уговор о раду склопљен са Установом, анекс уговора о раду (за засновање

радног односа са непуни радним временом од 90% радног времена) са Установом и МА образац.

Напомена: За наставника Дукић Мијатовић Маријану у табели 9.3 пише да има 0 часова активне наставе у другим ВШУ у Србији а у електронском обрасцу Уједињени пише да има 1,2 часа ангажовања у другим ВШУ али не пише којим. Приложен је анекс уговора из кога се види да је наставник ангажован са 90%.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 10: Организациона и материјална средства

Факултет у седишту у Суботици располаже са укупном бруто квадратуром од 9283,44 м² у високошколској установи у којој се изводи настава на овом студијском програму. За извођење наставе на овом студијском програму на располагању је 2.173,14м², док је површина осталих просторија 7.082,07 м², што је потврђено Листом просторија са површином у високошколској установи у којој се изводи настава на студијском програму (Табела 10.1). Наставно-образовни процес се одвија у 4 амфитеатра (опремљених рачунарима, пројекторима, паметним таблама и озвучењем), 7 учионица (опремљених рачунарима, пројекторима), 3 сале (опремљене рачунарима и пројекторима, телеконфернсинг системом), 4 рачунарске лабораторије (опремљене, рачунарима, пројекторима и паметним таблама), библиотеком и читаоницом. Заједно са свим другим акредитованим програмима који се изводе у Суботици, укупан број студената износи 1700, чиме се потврђује да је високошколска установа обезбедила одговарајући простор за извођење наставе на овом студијском програму испуњавајући критеријум располагања са 5,46 м² бруто простора по студенту (захтев стандарда је најмање 4м² бруто простора по студенту односно 2м² за извођење наставе по сменама).

Наставници и сарадници располажу с укупно 2267,49 м² кабинетског бруто простора, као и 467,49 м² простора за друге потребе. Факултет је обезбедио посебан простор за Центар за целоживотно учење, Центар за националне и међународне пројекте, Центар за сарадњу са привредом, Центар за стране језике, Спортско-рекреативни центар и скриптарницу. Студентски парламент и студентске организације на располагању имају канцеларија укупне површине 114,67 м². Студентска служба и Финансијско-рачуноводствена служба у Суботици, располажу са седам канцеларија. Достављен је доказ о власништву просторија (Прилог 10.1.)

У 11 студентских лабораторија постављено је 184 рачунара, поред тога Факултет располаже још са 279 рачунара за потребе наставника, стручних служби и студентских организација, као и за подршку наставном процесу. Сви рачунари имају конекцију на интернет. У свим амфитеатрима и салама монтирани су рачунари са пројекторима, а у појединима су постављени и озвучење, паметна табла и телеконфернсинг систем. Факултет је студентима у јавним просторијама ставио на располагање 10 рачунара за коришћење интернета у њихово слободно време. Достављена је Комисијска инвентарна листа основних средстава (Прилог 10.2), Изјава о поседовању рачунарске лабораторије и броја рачунара (Прилог 10.3) као и Листа опреме за извођење студијског програма (Табела 10.2).

Техничка опрема којом Факултет располаже је у складу са савременим захтевима за обављање наставно-образовног процеса на свим степенима студија и научно-истраживачког рада. Листу опреме за извођење студијског програма чине Рачунарска опрема, мрежна опрема, наставна учила (од тога, вреднија опрема: озвучење, пројектори,

паметне табле), апарати за фотокопирање (од тога вреднија опрема: фотокопир апарат и копир апарат са мрежним штампачем), намештај дрвени и метални, клима уређаји, Интернет (академски линк, вреднија опрема), софтвери, ПТТ опрема, књиге.

У библиотеци се налази 62649 наслова, сви су доступни студентима за коришћење – учење и истраживање у свим областима у којима Факултет изводи наставу. Библиотека располаже са 100 наслова библиотечких јединица за извођење овог студијског програма (Табела 10.3 Листа библиотечких јединица релевантних за студијски програм), као и листу од 100 уџбеника доступних студентима на студијском програму (Табела 10.4. Листа уџбеника доступна студентима на студијском програму). Постоји адекватна покривеност обавезних предмета литературом (књигама, збиркама, практикумима, које се налазе у библиотеци или их има у продаји), са 4 наслова (достављена Табела 10.5).

Самовредновање – Стандард 9 – Квалитет уџбеника, литературе, библиотечких и информатичких ресурса. Накнадно је достављена Одлука о усвајању Извештаја о самовредновању високошколске установе и студијских програма у 2019. години коју је донело Наставно-научно веће Економског факултета у Суботици (остали документи).

Самовредновање – Стандард 10. Квалитет управљања високошколском установом и квалитет ненаставне подршке је испуњен. Органи управљања и органи пословођења, њихове надлежности и одговорности у организацији и управљању високошколском установом су утврђени општим актом високошколске установе, односно Статутом Економског факултета у Суботици, у складу са законом. Орган управљања Факултетом је Савет Факултета, који броји 19 чланова, од чега је 7 представника из реда наставника, 4 из реда сарадника, 2 из реда ненаставног особља, 3 представника студената и 3 представника оснивача. Орган пословођења је декан, чије су надлежности, права и обавезе одређени Статутом. На предлог декана Савет Факултета је именовао четири продекана из реда наставника и једног студента продекана на предлог Студентског парламента. Надлежност продекана из реда наставника је руковођење појединим сегментима из делатности Факултета (основне и мастер студије, докторске студије, међународна сарадња, финансије), а студент продекан заступа интересе студената. Највиши стручни орган је Наставно-научно веће Факултета. Изборно веће Факултета чине наставници који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету. Секретар Факултета заступа и представља Факултет пред државним, правосудним и другим органима. Структура, организационе јединице и њихов делокруг рада, као и њихова координација и контрола су утврђени Статутом Факултета, у складу са законом. Факултет обавља своју делатност кроз следеће организационе јединице: департмани (6), центри (3) и службе (4). Факултет има механизме за систематско праћење и оцењивње организације и управљање високошколском установом и предузима мере за њихово унапређење. Факултет систематски прати и оцењује рад ненаставног особља и предузима мере за унапређење квалитета њиховог рада; посебно прати и оцењује њихов однос према студентима и мотивацију у раду са студентима. Услови и поступак заснивања радног односа и напредовања ненаставног особља утврђују се Статутом Факултета и доступни су јавности. Факултет обезбеђује број и квалитет ненаставног особља у складу са стандардима за акредитацију. Факултет обезбеђује управљачком и ненаставном особљу перманентно образовање и усавршавање на професионалном плану.

Накнадно је достављена Евалуација рада наставника и сарадника у 2016/2017. години Евалуација рада наставника и сарадника у 2017/2018. години

Самовредновање – Стандард 11: Квалитет простора и опреме је задовољавајући. Факултет поседује адекватну и савремену техничку и компјутерску лабораторијску опрему која обезбеђује квалитетно извођење наставе на свим врстама и степенима студија. Факултет континуирано прати и усклађује своје просторне капацитете и опрему са потребама наставног процеса и бројем студената.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

Стандард 11: Контрола квалитета

Предвиђено је да се квалитет студијског програма контролише кроз периодичну спољашњу и унутрашњу проверу и да се предузимају мере за унапређење квалитета у погледу курикулума, наставе, наставног особља, оцењивања студената, уџбеника и литературе. Достављена је листа чланова Комисије за квалитет, где је обезбеђена активна и квалитетна улога студената. Постоји Правилник о уџбеницима на Установи. Јавно је публикован документ Политика обезбеђења квалитета установе. Орган високошколске установе је донео стратегију обезбеђења квалитета и тај документ је јавно доступан. Рецензентска комисија сматра да је докуменат о самовредновању у деловима Стандард 1,2,3,5,6,13 и 14 добро урађен и да се изведеном закључку о предложеним мерама и активностима за унапређење квалитета нема што да дода.

Нема примедби на испуњеност овог стандарда.

ПРЕПОРУКЕ

- Кориговати наведени пропуст за наставника Дукић Мијатовић Маријану;
- На сајту установе учинити доступним био/библиографске податке за наставнике и сараднике;
- Даље улагати у библиотечке ресурсе и јединице;
- Даље улагати у информатичке ресурсе;
- Даље унапређивати покривеност обавезних предмета литературом, посебно збиркама е-задатака, практикумима, као и књигама на страном језику;
- Даље улагати у квалитет простора и опреме, посебно информатичке;
- Даље улагати у студентске просторије;
- Даље улагати у наставничке кабинете;
- Даље улагати у спортско рекреативни центар студената и наставника.

На основу свега напред наведеног и предлога Поткомисије, Комисија је на седници одржаној 21. 01. 2021. године једногласно донела Одлуку о акредитацији студијског програма **Мастер академске студије (МАС) – Лидерство и менаџмент људских ресурса**, сагласно члану 21. став 1. тачка 1. Закона о високом образовању („Службени гласник РС” број 88/2017, 73/2018, 27/2018 - др. закон, 67/2019 и 6/2020 - др. закони), којим је прописано да Комисија одлучује о захтеву за акредитацију и спроводи поступак акредитације установа и студијских програма у области високог образовања.

Достављено:

- високошколској установи
- архиви

Председник Комисије

Проф. др Ана Шијачки



